

**KARTA KURSU**  
**Ochrona środowiska w samorządzie terytorialnym**  
**PRAWO, III, IV, V ROK STACJONARNE I NIESTACJONARNE**

Nazwa	Ochrona środowiska w samorządzie terytorialnym	
Nazwa w j. ang.	Environmental protection in local government	
Koordynator	Dr Dominik Jaśkowiec	Zespół dydaktyczny
		Dr Dominik Jaśkowiec
Punktacja ECTS*	2	

Opis kursu (cele kształcenia)

Celem kursu jest zapoznanie studentów z praktycznym i teoretycznym aspektem działań jednostek samorządu terytorialnego w zakresie ochrony środowiska naturalnego oraz nabycie umiejętności zastosowania uzyskanej wiedzy w praktyce.

Warunki wstępne

Wiedza	Wiedza ogólna nt podstawowych zagadnień z zakresu ustroju samorządu terytorialnego w Polsce, w tym pozycji ustrojowej jednostek samorządu terytorialnego w systemie władz publicznych.
Umiejętności	Student posiada umiejętność pozyskiwania potrzebnych informacji z literatury, ustaw i rozporządzeń oraz bazy danych.
Kursy	Wstępne kursy nie są wymagane.

## Efekty uczenia się

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów dla specjalności (określonych w karcie programu studiów dla specjalności)
Wiedza	W01, znajomość struktury organów administracji publicznej (i innych podmiotów) właściwych w zakresie ochrony środowiska w tym możliwość wyjaśnienia ich właściwości: miejscowej, rzeczowej, funkcjonalnej i instancyjnej.	K2_W01
	W02, znajomość podstawowych zadań i kompetencji poszczególnych organów administracji publicznej właściwych w zakresie ochrony środowiska, w tym możliwość dokonywania ich klasyfikacji ze względu na strukturę administracji publicznej i terytorialny podział państwa.	K2_W02
	W03, zdolność do określania negatywnych i pozytywnych skutków zachowań podmiotów publicznych mających wpływ na ochronę środowiska.	K2_W03

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów dla specjalności (określonych w karcie programu studiów dla specjalności)
Umiejętności	U01, analiza i kreatywne rozwiązywanie konkretnych problemów w świetle obowiązujących norm prawnych z zakresu ochrony środowiska.	K2_U01
	U02, możliwość wykorzystania zdobytej wiedzy teoretycznej w praktyce, w tym w ramach studenckich praktyk lub innych rodzajów aktywności związanej z zawodem.	K2_U03
	U03, prawidłowe rozumienie i stosowanie podstawowych pojęć z zakresu nauk o administracji, prawa w obszarze ochrony środowiska.	K2_U04

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów dla specjalności (określonych w karcie programu studiów dla specjalności)
Kompetencje społeczne	K01, pojmowanie potrzeby kształcenia się przez całe życie.	K2_K01
	K02, umiejętność odpowiedniego określenia priorytetów służących realizacji nakreślonych przez siebie lub innych zadań.	K2_K02
	K03, nabycie umiejętności uzupełnienia i doskonalenia wiedzy w zakresie działalności organów władzy publicznej związanych z ochroną środowiska.	K2_K03

Organizacja (Studia stacjonarne)													
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach											
		A		K		L		S		P		E	
Liczba godzin	15												
15													

Organizacja (Studia niestacjonarne)													
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach											
		A		K		L		S		P		E	
Liczba godzin	10												
10													

#### Opis metod prowadzenia zajęć

Wykład zdalny (w oparciu o MS Teams) z prezentacją multimedialną. Prezentacja treści przewidzianych programem nauczania. Stosownie do potrzeby: możliwość indywidualnych konsultacji.

#### Formy sprawdzania efektów uczenia się

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01								X				X	
W02								X				X	
W03								X				X	
U01								X				X	
U02								X				X	
U03								X				X	
K01								X				X	
K02								X				X	
K03								X				X	

Kryteria oceny	Egzamin pisemny w formie testu jednokrotnego wyboru z tematyki prezentowanej na wykładach.
----------------	--

Uwagi	
-------	--

#### Treści merytoryczne (wykaz tematów)

1. Podstawowe pojęcia z zakresu ochrony środowiska.
2. Źródła prawa ochrony środowiska.
3. Organy ochrony środowiska i ich struktura: centralne, terenowe, rządowe, samorządowe.
4. Podział zadań publicznych w zakresie ochrony środowiska, rola jednostek samorządu terytorialnego w systemie ochrony środowiska.
5. Zadania organizatorskie: lokalne planowanie strategiczne, zadania związane z ładem przestrzennym, ocena oddziaływania na środowisko, strategia walki ze smogiem.
6. Zadania wykonawcze: zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, utrzymywanie czystości i porządku, gospodarka odpadami.
7. Zadania zobowiązująco-reglamentacyjne: ustala zakres korzystania z dóbr środowiska.
8. Zadania kontrolno-nadzorcze: badanie stanu środowiska i kontroli przestrzegania przepisów o jego ochronie.
9. Formy ochrony przyrody realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego.
10. Prawo do informacji o ochronie środowiska.

#### Wykaz literatury podstawowej

A. Barczak, E. Kowalewska, Zadania samorządu terytorialnego w ochronie środowiska, aspekty materialne i finansowe, Warszawa 2015.

#### Wykaz literatury uzupełniającej

1. A. Kassenberg, Samorządność lokalna a ekologia. Pierwsze 25 lat odrodzonego samorządu w Polsce, Samorząd Terytorialny 2015, nr 1-2, s. 63-68.
2. B. Kuś, Samorząd terytorialny a bezpieczeństwo ekologiczne obywateli, [w:] red. M. Karpiuk Zadania i kompetencje samorządu terytorialnego w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, obronności oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, Łódź 2017, s. 35-41.
3. A. Barczak, Rola samorządowych organów ochrony środowiska w systemie prawa ochrony środowiska, [w:] red. P. Korzeniowski, Zagadnienia systemowe prawa ochrony środowiska, Łódź 2015, s. 219-230.
4. M. Gorczyca, M. Pankowska, Dlaczego w Polsce nie można odetchnąć pełną piersią? Ochrona powietrza przed zanieczyszczeniami, Kontrola Państwowa 2015, nr 3 maj-czerwiec, s. 60-78.

## Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

### Studia stacjonarne

Ilość godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	15
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	10
Ilość godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	10
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	
	Przygotowanie do egzaminu	15
Ogółem bilans czasu pracy		50
Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		2

### Studia niestacjonarne

Ilość godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	10
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	5
Ilość godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	20
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	
	Przygotowanie do egzaminu	15
Ogółem bilans czasu pracy		50
Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		2